

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

## **CONVOCATORIA - PROCESO CAS N° 004-2021-GRSM-DRE/UE 305-EL**

**CONVOCATORIA AL PROCESO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS, EN EL MARCO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0090 PARA EL AÑO FISCAL 2021, EN LA UNIDAD EJECUTORA 305 EDUCACIÓN LAMAS.**

### **I. GENERALIDADES:**

#### **1.1. Objeto de la convocatoria:**



Contratación de personal profesional, técnico y de servicio general bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS), fortalecimiento de las acciones comunes del Programa Presupuestal 0090: Logros de Aprendizaje de Estudiantes de la Educación Básica Regular y Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles de la Unidad de Gestión Educativa Local Lamas.

#### **1.2. Dependencia solicitante:**

Área de Gestión Pedagógico y Dirección de la Unidad de Gestión Educativa Local de Lamas.

#### **1.3. Dependencia encargada de realizar el proceso:**

Oficina de Operaciones y el Área de Gestión Pedagógico de la Unidad de Gestión Educativa Local de Lamas, a través de la Oficina de Recursos Humanos.

#### **1.4. Puestos de trabajo**



### **A. PROGRAMA PRESUPUESTAL 0090-LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA**

Categoría / Programa Presupuestal	Intervenciones y acciones pedagógicas	Puesto	ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO
0090. Logros de aprendizaje de estudiantes de la Educación Básica Regular	Fortalecimiento de las acciones comunes del Programa Presupuestal 0090: Logros de Aprendizaje de Estudiantes de la Educación Básica Regular	Responsable Local de Calidad de la Información	UGEL LAMAS
	Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	Formador Tutor del Nivel Primaria - EIB Ámbito Amazónico	UGEL LAMAS
		Formador Tutor del Nivel Primaria - Multigrado	UGEL LAMAS
		Formador Tutor del Nivel Primaria – Polidocente	UGEL LAMAS
		Formador Tutor del Nivel Secundaria	UGEL LAMAS

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

### 1.5. Base Legal:

- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- Ley N° 28044, Ley General de Educación.
- Ley N° 29535, Ley que Otorga Reconocimiento Oficial a la Lengua de Señas Peruana.
- Decreto Legislativo N° 882, Ley de promoción de la inversión en la educación.
- Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Legislativo que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Decreto Legislativo N° 1465, Decreto Legislativo que establece medidas para garantizar la continuidad del servicio educativo en el marco de las acciones preventivas del gobierno ante el riesgo de propagación del COVID-19.
- Resolución Viceministerial N° 126-2020-MINEDU, que aprueba la “Norma que regula los perfiles de los puestos y criterios de asignación de posiciones para la contratación de personal administrativo priorizado en las Instituciones Educativas en el marco del Régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios regulado por el Decreto Legislativo N° 1057”.
- Resolución Viceministerial 154-2020-MINEDU, que aprueba el documento normativo Denominado “Disposiciones para la implementación, organización y funcionamiento del Servicio Educativo Hospitalario”.
- Resolución Viceministerial N° 157-2020-MINEDU, mediante la cual se aprueba el documento normativo denominado “Orientaciones para el desarrollo del servicio educativo en los Centros de Educación Técnico - Productiva e Institutos y Escuelas de Educación Superior, durante la Emergencia Sanitaria causada por el COVID-19”.
- Resolución Viceministerial N° 273-2020-MINEDU, que aprueba la Norma Técnica “Orientaciones para el desarrollo del Año Escolar 2021 en Instituciones Educativas y Programas Educativos de la Educación Básica”.
- Resolución Viceministerial N° 005-2021-MINEDU, que aprueba el documento normativo denominado “Estrategia para el fortalecimiento de la gestión de la convivencia escolar, la prevención y la atención de la violencia en las instancias de gestión educativa descentralizada”.
- Resolución Viceministerial N° 009-2021-MINEDU, que aprueba el documento normativo denominado “Disposiciones para el fortalecimiento de la gestión administrativa e institucional en las Unidades de Gestión Educativa Local, a través de la contratación, prórroga o renovación de personal bajo el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios”. Las normas mencionadas incluyen sus normas modificatorias, complementarias, conexas o aquellas que las sustituyan.
- Resolución Ministerial N° 400-2020-MINEDU, que aprueba los “Lineamientos para la Gestión de las Tabletas y sus complementos en Instituciones Educativas Públicas de la Educación Básica Regular.
- Resolución Viceministerial N° 014-2021-MINEDU, que aprueba el documento normativo denominado “Disposiciones para el desarrollo del Programa de



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

Fortalecimiento de Competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.

- Decreto de Urgencia N° 034-2021, la contratación de servidores civiles bajo el régimen del contrato administrativo de servicios se realiza de manera excepcional, hasta el 17 de mayo de 2021.
- Resolución Ministerial N° 159-2021-MINEDU, que aprueba la norma Técnica denominada “Disposiciones para la implementación de las Intervenciones y acciones pedagógicas del Ministerio de Educación en los Gobiernos Regionales.”



## II. PUESTOS DE TRABAJO PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN:

### 2.1 PROGRAMA PRESUPUESTAL 0090: LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA.

UGEL/ESTRATEGIA	PUESTO DE TRABAJO	CANTIDAD	LUGAR PRESTADORA
Fortalecimiento de las acciones comunes del Programa Presupuestal 0090: Logros de Aprendizaje de Estudiantes de la Educación Básica Regular	Responsable Local de Calidad de la Información	1	UGEL LAMAS
Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	Formador Tutor del Nivel Primaria - EIB Ámbito Amazónico	3	
	Formador Tutor del Nivel Primaria - Multigrado	3	
	Formador Tutor del Nivel Primaria – Polidocente	2	
	Formador Tutor del Nivel Secundaria a) Matemática b) Comunicación c) Ciencia y Tecnología	1 1 1	



## III. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES ESENCIALES DE LOS PUESTOS:

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

### 3.1.PROGRAMA PRESUPUESTAL 0090-LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA

<b>A. RESPONSABLE LOCAL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN</b>	
Órgano o unidad orgánica	Unidad Ejecutora
Nombre del Puesto	<b>Responsable Local de Calidad de la Información</b>
Dependencia jerárquica	Jefe (a) del Área de Gestión Pedagógica
Fuente de financiamiento	RROO
Programa Presupuestal	0090 Logros de los Aprendizajes de los Estudiantes de Educación Básica Regular.
Actividad	5000276-Gestión Del Programa
Intervención	Fortalecimiento de las acciones comunes del Programa Presupuestal 0090: Logros de Aprendizaje de Estudiantes de la Educación Básica Regular.
<b>MISIÓN DEL PUESTO:</b>	
Gestionar los procesos relacionados al cumplimiento y registro en los sistemas de información priorizados del Sector, en el ámbito de la jurisdicción de la UGEL, con el fin de establecer oportunamente la implementación de las intervenciones pedagógicas priorizadas..	
<b>FUNCIONES DEL PUESTO:</b>	
Gestionar los procesos relacionados al cumplimiento y registro en el Sistema de información de monitoreo y seguimiento establecido por la Unidad de Seguimiento y Evaluación (USE), para la oportuna implementación del Programa de Fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	
Validar los registros de los instrumentos de las estrategias establecidos en el programa de forma adecuada y oportuna y reducir las posibles inconsistencias, en el Sistema de información de monitoreo y seguimiento establecido por la USE	
Establecer acciones de capacitación a los principales usuarios, directores de UGEL, y directivos de línea, acerca del ingreso, uso y generación de evidencias en el Sistema de información de monitoreo y seguimiento establecido por la USE.	
Brindar asistencia técnica y realizar seguimiento a los usuarios registradores del Programa de Fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, directores(as) de IIEE y funcionarios(as) de la UGEL; acerca del adecuado uso y registro en el Sistema de información de monitoreo y seguimiento establecido por la USE.	
Participar técnicamente en el trabajo que desarrolla la UGEL en la mejora de la calidad de la información registrada por los especialistas de UGEL o directores(as) de IIEE en el Sistema de información de monitoreo y seguimiento establecido por la USE, con la finalidad de reducir los posibles errores de registro	
Consolidar y validar la consistencia y confiabilidad de la información remitida por los usuarios registradores, para las cargas masivas a realizarse al inicio del proceso del Programa de Fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles y en el registro de actividades en el Sistema de información de monitoreo y seguimiento establecido por la USE.	
Reportar a los directores de UGEL y jefes de línea, los avances en el cumplimiento del protocolo del Programa de Fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles mediante la información registrada en el Sistema de información de monitoreo y seguimiento establecido por la USE	
Revisar, consolidar y generar reporte mensual de inconsistencias y/o problemas que se presenten con el uso y/o registro en el Sistema de información de monitoreo y seguimiento establecido por la USE, a nivel de la UGEL.	
Cumplir con el registro de la ficha de caracterización de los principales actores del Programa de Fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles y de otras intervenciones que brinde seguimiento la USE, en las fechas establecidas por la USE.	
Otras funciones relacionadas a la misión del puesto y asignadas por la jefatura inmediata, en el marco de lo establecido por la Resolución Viceministerial N° 014-2021- MINEDU y la normativa aplicable.	
<b>COORDINACIONES PRINCIPALES:</b>	
<b>Coordinaciones internas:</b> Órganos y Unidades Orgánicas de la UGEL.	
<b>Coordinaciones externas:</b> Unidad de Gestión Educativa Local, Dirección Regional de Educación, Ministerio de Educación (MINEDU) e Instituciones Educativas (IIEE),	



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

FORMACIÓN ACADÉMICA																																	
<b>A) Nivel Educativo</b>  <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>Incompleto</span> <span>Completo</span> </div> <input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Incompleto <input type="checkbox"/> Completo <input type="checkbox"/> Secundaria <input type="checkbox"/> Incompleto <input type="checkbox"/> Completo <input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años) <input type="checkbox"/> Incompleto <input type="checkbox"/> Completo <input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años) <input type="checkbox"/> Incompleto <input checked="" type="checkbox"/> Completo <input type="checkbox"/> Universitario <input type="checkbox"/> Incompleto <input type="checkbox"/> Completo		<b>B) Grado/Situación Académica Y Estudios Requeridos Para El Puesto</b>  <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado		<b>C) ¿Se Requiere Colegiatura?</b>  <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">             ¿Requiere Habilitación Profesional?           </div> <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No																													
<b>CONOCIMIENTOS:</b>																																	
<b>Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto.</b>		Sistemas de Información, Desarrollo de Indicadores, Planeamiento Estratégico, Programas Presupuestales (deseable)																															
<b>Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.</b>		<b>Cada curso debe tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.</b>  Cursos de manejo de bases de datos y/o de sistemas de información y/o planeamiento y/u ofimática y/o similares.																															
<b>Conocimientos de ofimática e Idiomas</b>																																	
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">OFIMÁTICA</th> <th colspan="4">NIVEL DE DOMINIO</th> </tr> <tr> <th>No Aplica</th> <th>Básico</th> <th>Intermedio</th> <th>Avanzado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc)</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hojas de cálculo (Excel, Open calc, etc)</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Programas de presentaciones (Power Point, Prezi, etc)</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc)		X			Hojas de cálculo (Excel, Open calc, etc)		X			Programas de presentaciones (Power Point, Prezi, etc)		X							
OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO																																
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado																													
Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc)		X																															
Hojas de cálculo (Excel, Open calc, etc)		X																															
Programas de presentaciones (Power Point, Prezi, etc)		X																															
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">IDIOMAS</th> <th colspan="4">NIVEL DE DOMINIO</th> </tr> <tr> <th>No Aplica</th> <th>Básico</th> <th>Intermedio</th> <th>Avanzado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ingles</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Observaciones.-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO				No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	Ingles	X				.....					.....					Observaciones.-				
IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO																																
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado																													
Ingles	X																																
.....																																	
.....																																	
Observaciones.-																																	
<b>EXPERIENCIA:</b>																																	
<b>Experiencia general</b>		Dos (02) años ya sea en el sector público o privado.																															
<b>Experiencia específica</b>		01 año de experiencia en funciones equivalentes.																															



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

NACIONALIDAD	
¿Se requiere nacionalidad peruana?	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
HABILIDADES O COMPETENCIAS:	
Análisis, Planificación, Comunicación Eficaz y Organización de la Información.	
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:	
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Unidad de Gestión Educativa Local de Lamas
<b>Duración del contrato</b>	<b>26 de abril al 31 de julio del 2021</b> , prorrogable dentro del año fiscal.
<b>Remuneración mensual</b>	<b>S/ 2,500.00 (Dos Mil Quinientos y 00/100 Soles)</b> mensuales, incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jornada laboral máxima de 48 horas semanales.</li> <li>- No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li> <li>- No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.</li> <li>- No haber sido condenado por cualquiera de los delitos previstos en las Leyes N° 29988, N° 30794 y N° 30901.</li> <li>- Contar con dispositivos electrónicos con conectividad a internet para el desarrollo de sus funciones.</li> <li>- Disponibilidad para viajar al interior de la región a la que postula.</li> </ul>



B. FORMADOR TUTOR DEL NIVEL PRIMARIA - EIB ÁMBITO AMAZÓNICO	
Órgano o unidad orgánica	Unidad Ejecutora
Nombre del Puesto	<b>Formador Tutor del Nivel Primaria - EIB Ámbito Amazónico</b>
Dependencia jerárquica	Jefe (a) del Área de Gestión Pedagógica
Fuente de financiamiento	RROO
Programa Presupuestal	0090 Logros de los Aprendizajes de los Estudiantes de Educación Básica Regular.
Actividad	5005632. Formación en servicio a docente de educación básica regular
Intervención	Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles
MISIÓN DEL PUESTO:	
Fortalecer las competencias profesionales de los docentes usuarios de las tabletas referidas a la planificación, conducción, evaluación y competencia digital a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes.	
FUNCIONES DEL PUESTO:	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los	



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”



docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.

Coordinar con los equipos técnicos de las Instancias de Gestión Educativa Descentralizada (IGED) el desarrollo del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles e informar permanentemente sobre los logros y oportunidades de mejora en la práctica pedagógica de los docentes a su cargo a nivel institucional, para el desarrollo de las competencias profesionales priorizadas.

Evaluar y retroalimentar formativamente a los docentes a su cargo para la mejora de su práctica pedagógica considerando las competencias profesionales priorizadas en el Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.

Evaluar y retroalimentar formativamente a los docentes a su cargo para la mejora de su práctica pedagógica considerando las competencias profesionales priorizadas en el Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.

Coordinar, en corresponsabilidad con las IGED, con los docentes y directores de las IIEE a su cargo para la articulación entre escuela, familia y comunidad, en el marco de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.

Orientar procesos de desarrollo curricular con criterios de pertinencia cultural y lingüística, así como el uso de los materiales educativos en lenguas originarias y castellano; considerando las necesidades formativas de los docentes y las formas de atención del Modelo de Servicio Educativo Intercultural Bilingüe.

Otras funciones relacionadas a la misión del puesto y asignadas por la jefatura inmediata, en el marco de lo establecido por la Resolución Viceministerial N° 014-2021-MINEDU y la normativa aplicable.



**COORDINACIONES PRINCIPALES:**

**Coordinaciones internas:** Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Lamas

**Coordinaciones externas:** Ministerio de Educación, Dirección Regional de Educación, Unidad de Gestión Educativa Local, Instituciones Educativas, Redes Educativas y/u otros

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo	B) Grado/Situación Académica Y Estudios Requeridos Para El Puesto	C) ¿Se requiere colegiatura?																																				
<table border="0"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Incompleto</td> <td style="text-align: center;">Completo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitario</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleto	Completo	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td rowspan="2" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Profesor/Licenciado en Educación Primaria.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado	Profesor/Licenciado en Educación Primaria.	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura		<input type="checkbox"/> Maestría		<input type="checkbox"/> Egresado		<input type="checkbox"/> Doctorado		<input type="checkbox"/> Egresado		<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Sí</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0; text-align: center; padding: 5px;">¿Requiere Habilitación Profesional?</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Si</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> No</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	¿Requiere Habilitación Profesional?	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
	Incompleto	Completo																																				
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																				
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																				
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																				
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																				
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																				
<input type="checkbox"/> Egresado	Profesor/Licenciado en Educación Primaria.																																					
<input type="checkbox"/> Bachiller																																						
<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura																																						
<input type="checkbox"/> Maestría																																						
<input type="checkbox"/> Egresado																																						
<input type="checkbox"/> Doctorado																																						
<input type="checkbox"/> Egresado																																						
<input type="checkbox"/> Sí																																						
<input checked="" type="checkbox"/> No																																						
¿Requiere Habilitación Profesional?																																						
<input type="checkbox"/> Si																																						
<input checked="" type="checkbox"/> No																																						

**CONOCIMIENTOS:**

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

**A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :**

- Conocimiento de las políticas educativas nacionales, regionales y locales, con énfasis en las políticas de atención educativa para población en el ámbito rural, y la realidad socio cultural y lingüístico de la jurisdicción a la que postula.
- Conocimiento de documentos orientadores: Marco del Buen Desempeño Docente, Marco del Buen Desempeño del Director, Currículo Nacional de la Educación Básica, otros.
- Conocimiento en gestión escolar, normativa para el desarrollo del año escolar y normativa específica del nivel primario.
- Conocimiento en formación docente y/o formación de adultos y/o formación superior (capacitación, tutoría virtual, mentoría y/o acompañamiento).
- Conocimiento del trabajo en redes educativas rurales.

Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

- Conocimiento del Modelo de Servicio Educativo Intercultural y sus formas de atención.
- Conocimiento de las didácticas de las áreas curriculares de Comunicación Lengua Originaria, Comunicación Castellano como L2.
- Conocimiento de los contenidos de los cuadernos de trabajo de lengua originaria y castellano.
- Manejo de herramientas tecnológicas en entornos virtuales: aplicativos para favorecer experiencias de aprendizajes, herramientas para la comunicación y generación de redes y para el trabajo colaborativo

**B) Cursos y/o diplomados requeridos y sustentados con documentos.**

Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas

1. Mínimo dos (02) cursos y/o actualizaciones en educación referidos a: competencia digital y/o educación a distancia y/o tutoría virtual y/o gestión de comunidades de aprendizaje y/o gestión de entornos virtuales y/o TIC y/o uso de plataformas y/o recursos digitales y/u otros relacionados, que se hayan realizado en los últimos cinco (05) años.
2. Mínimo un (01) curso y/o actualización en educación referido a: evaluación formativa y/o rol mediador del docente y/o currículo nacional y/o pensamiento crítico y/u otros relacionados, que se haya realizado en los últimos cinco (05) años.
3. Mínimo un (01) curso de actualización y/o especialización relacionado a educación intercultural bilingüe, que se haya realizado en los últimos cinco (05) años.

**C) CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS**

FIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc)		X		
Hojas de cálculo (Excel, Open calc, etc)		X		
Programas de presentaciones (Power Point, Prezi, etc)		X		
Otros	X			

IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico Escrito	Intermedio Oral	Avanzado
Inglés	X			
Lengua Originaria		X	X	
.....				
Observaciones.-				

**EXPERIENCIA:**



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”



<b>Experiencia general</b>	Mínimo cinco (05) años lectivos de experiencia acumulada en el Sector Educación, ya sea en el sector público o privado.
<b>Experiencia específica</b>	03 años de experiencia lectiva como docente de aula en el nivel de educación primaria, ya sea en IIEE pública o privada
<b>Deseable</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Un (01) año de experiencia como docente de aula en IIEE rurales del ámbito regional o lingüístico al que postula.</li> <li>Experiencia en procesos de formación a distancia y/o educación a distancia.</li> <li>Experiencia como capacitador y/o acompañante pedagógico y/o mentor y/o tutor y/o docente de Institutos y Escuelas de Educación Superior Pedagógica y/o E</li> </ol>
<b>NACIONALIDAD</b>	
¿Se requiere nacionalidad peruana?	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
<b>HABILIDADES O COMPETENCIAS</b>	
Comunicación asertiva, trabajo en equipo, empatía, resolución de conflictos.	
<b>CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:</b>	
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Unidad de Gestión Educativa Local de Lamas
<b>Duración del contrato</b>	<b>01 de mayo al 31 de julio del 2021</b> , prorrogable dentro del año fiscal.
<b>Remuneración mensual</b>	<b>S/ 4,000.00 (cuatro mil y 00/100 soles) mensuales</b> , incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jornada laboral máxima de 48 horas semanales.</li> <li>No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li> <li>No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.</li> <li>No haber sido condenado por cualquiera de los delitos previstos en las Leyes N° 29988, N° 30794 y N° 30901.</li> <li>No tener desempeño laboral desfavorable como docente o acompañante pedagógico u otro cargo, en los últimos 3 años.</li> <li>Atender a docentes de otro tipo de IIEE (Multigrado y/o Polidocente) de ser necesario en el ámbito de la DRE/GRE o UGEL, según corresponda.</li> <li>Contar con dispositivos electrónicos con conectividad a internet para el desarrollo de sus funciones.</li> <li>Tener disponibilidad para viajar al interior de la región a la que postula.</li> </ul>



**C. FORMADOR TUTOR DEL NIVEL PRIMARIA - MULTIGRADO**

Órgano o unidad orgánica | Área de Gestión Pedagógica de la de la UGEL Lamas

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

Nombre del Puesto	<b>Formador Tutor del Nivel Primaria - Multigrado</b>
Dependencia jerárquica	Jefe del Área de Gestión Pedagógica
Fuente de financiamiento	RROO
Programa Presupuestal	0090 Logros de los Aprendizajes de los Estudiantes de Educación Básica Regular
Actividad	5005632. Formación en servicio a docente de educación básica regular
Intervención	Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles

**MISIÓN DEL PUESTO:**

Fortalecer las competencias profesionales de los docentes usuarios de las tabletas referidas a la planificación, conducción, evaluación y competencia digital a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes

**FUNCIONES DEL PUESTO:**

Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.

Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.

Coordinar con los equipos técnicos de las Instancias de Gestión Educativa Descentralizada (IGED) el desarrollo del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles e informar permanentemente sobre los logros y oportunidades de mejora en la práctica pedagógica de los docentes a su cargo a nivel institucional, para el desarrollo de las competencias profesionales priorizadas.

Evaluar y retroalimentar formativamente a los docentes a su cargo para la mejora de su práctica pedagógica considerando las competencias profesionales priorizadas en el Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.

Registrar, procesar y reportar de manera sistemática los avances de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, utilizando las herramientas y/o aplicativos que habilite para ello el Minedu, la UGEL y/o DRE/GRE.

Coordinar, en corresponsabilidad con las IGED, con los docentes y directores de las IIEE a su cargo para la articulación entre escuela, familia y comunidad, en el marco de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.

Otras funciones relacionadas a la misión del puesto y asignadas por la jefatura inmediata, en el marco de lo establecido por la Resolución Viceministerial N° 014-2021-MINEDU y la normativa aplicable

**COORDINACIONES PRINCIPALES:**

**Coordinaciones internas:** Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Lamas

**Coordinaciones externas:** Ministerio de Educación, Dirección Regional de Educación, Unidad de Gestión Educativa Local, Instituciones Educativas, Redes Educativas y/u otros.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo	B) Grado/Situación Académica	Y	C) ¿Se requiere
--------------------	------------------------------	---	-----------------

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

	Incompleto	Completo	Estudios Requeridos Para El Puesto		colegiatura?
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado	Profesor/Licenciado en Educación Primaria.	<input type="checkbox"/> Sí
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller		<input checked="" type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura		¿Requiere Habilitación Profesional?
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Sí	
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado		<input checked="" type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Doctorado		
			<input type="checkbox"/> Egresado		

**CONOCIMIENTOS:**

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto.**

- Conocimiento de las políticas educativas nacionales, regionales y locales, con énfasis en las políticas de atención educativa para población en el ámbito rural.
- Conocimiento de documentos orientadores: Marco del Buen Desempeño Docente, Marco del Buen Desempeño del Director, Currículo Nacional de la Educación Básica, otros.
- Conocimiento en gestión escolar, normativa para el desarrollo del año escolar y normativa específica del nivel primario.
- Conocimiento en formación docente y/o formación de adultos y/o formación superior (capacitación, tutoría virtual, mentoría y/o acompañamiento)
- Conocimiento del trabajo en redes educativas rurales.
- Conocimiento del Modelo de Servicio Educativo Intercultural y sus formas de atención.
- Manejo de herramientas tecnológicas en entornos virtuales: aplicativos para favorecer experiencias de aprendizajes, herramientas para la comunicación y generación de redes y para el trabajo colaborativo.

**B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

1. Mínimo dos (02) cursos y/o actualizaciones en educación referidos a: competencia digital y/o educación a distancia y/o tutoría virtual y/o gestión de comunidades de aprendizaje y/o gestión de entornos virtuales y/o TIC y/o uso de plataformas y/o recursos digitales y/u otros relacionados, que se hayan realizado en los últimos cinco (05) años.
2. Mínimo un (01) curso y/o actualización en educación referido a: evaluación formativa y/o rol mediador del docente y/o currículo nacional y/o pensamiento crítico, y/u otros relacionados, que se haya realizado en los últimos cinco (05) años.

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas**

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”



FIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc)		X		
Hojas de cálculo (Excel, Open calc, etc)		X		
Programas de presentaciones (Power Point, Prezi, etc)		X		
Otros	X			

IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico Escrito	Intermedio Oral	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA:	
<b>Experiencia general</b>	Mínimo seis (06) años lectivos de experiencia acumulada en el Sector Educación.
<b>Experiencia específica</b>	<p>A) Mínimo cuatro (04) años lectivos de experiencia como docente de aula en el nivel de educación primaria, ya sea en IIEE pública o privada</p> <p>B) Deseable</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un (01) año de experiencia como docente de aula en IIEE rurales y/o multigrado del ámbito regional al que postula.</li> <li>- Experiencia en procesos de formación a distancia y/o educación a distancia.</li> <li>- Experiencia como capacitador y/o acompañante pedagógico y/o mentor y/o tutor y/o docente de Institutos y Escuelas de Educación Superior Pedagógica y/o Educación Superior Tecnológica públicos y/o privados y/o docente de Universidades públicas y/o privadas y/o Especialista de Educación</li> </ul>

NACIONALIDAD	
¿Se requiere nacionalidad peruana?	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>

HABILIDADES O COMPETENCIAS:	
Comunicación asertiva, trabajo en equipo, empatía, resolución de conflictos.	

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:	
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LAMAS
<b>Duración del contrato</b>	01 de abril al 31 de julio del 2021, prorrogable dentro del año fiscal.
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 4,000.00 (cuatro mil y 00/100 soles) mensuales. Incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jornada laboral máxima de 48 horas semanales.</li> <li>- No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li> <li>- No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.</li> <li>- No haber sido condenado por cualquiera de los delitos previstos en las Leyes N° 29988, N° 30794 y N° 30901.</li> <li>- No tener desempeño laboral desfavorable como docente o acompañante pedagógico u otro cargo, en los últimos 3 años.</li> </ul>



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atender a docentes de otro tipo de IIEE (EIB y/o Polidocente) de ser necesario en el ámbito de la UGEL Lamas, según corresponda.</li> <li>- Contar con dispositivos electrónicos con conectividad a internet para el desarrollo de sus funciones.</li> <li>- Tener disponibilidad para viajar al interior de la región a la que postula</li> </ul>
--	---



D. FORMADOR TUTOR DEL NIVEL PRIMARIA - POLIDOCENTE	
Órgano o unidad orgánica	Área de Gestión Pedagógica de la de la UGEL Lamas
Nombre del Puesto	<b>Formador Tutor del Nivel Primaria - Polidocente</b>
Dependencia jerárquica	Jefe del Área de Gestión Pedagógica
Fuente de financiamiento	RROO
Programa Presupuestal	0090 Logros de los Aprendizajes de los Estudiantes de Educación Básica Regular
Actividad	5005632. Formación en servicio a docente de educación básica Regular
Intervención	Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles
MISIÓN DEL PUESTO:	
Fortalecer las competencias profesionales de los docentes usuarios de las tabletas referidas a la planificación, conducción, evaluación y competencia digital a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes.	
FUNCIONES DEL PUESTO:	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.	
Coordinar con los equipos técnicos de las Instancias de Gestión Educativa Descentralizada (IGED) el desarrollo del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles e informar permanentemente sobre los logros y oportunidades de mejora en la práctica pedagógica de los docentes a su cargo a nivel institucional, para el desarrollo de las competencias profesionales priorizadas.	
Evaluar y retroalimentar formativamente a los docentes a su cargo para la mejora de su práctica pedagógica considerando las competencias profesionales priorizadas en el Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	
Registrar, procesar y reportar de manera sistemática los avances de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, utilizando las herramientas y/o aplicativos que habilite para ello el Minedu, la UGEL y/o DRE/GRE.	
Coordinar, en corresponsabilidad con las IGED, con los docentes y directores de las IIEE a su cargo para la articulación entre escuela, familia y comunidad, en el marco de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	
Otras funciones relacionadas a la misión del puesto y asignadas por la jefatura inmediata, en el marco de lo establecido por la Resolución Viceministerial N° 014-2021-MINEDU y la normativa aplicable	
COORDINACIONES PRINCIPALES:	





“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

<b>Coordinaciones internas:</b> Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Lamas																																	
<b>Coordinaciones externas:</b> Ministerio de Educación, Dirección Regional de Educación, Unidad de Gestión Educativa Local, Instituciones Educativas, Redes Educativas y/u otros.																																	
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>																																	
<p><b>A) Nivel Educativo</b></p> <table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleto</th> <th>Completo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Incompleto	Completo	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><b>B) Grado/Situación académica y estudios requeridos para el puesto</b></p> <table border="0"> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td rowspan="2" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Profesor/Licenciado en Educación Primaria.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado	Profesor/Licenciado en Educación Primaria.	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura		<input type="checkbox"/> Maestría		<input type="checkbox"/> Egresado		<input type="checkbox"/> Doctorado		<input type="checkbox"/> Egresado		<p><b>C) ¿Se requiere colegiatura?</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 5px 0;">¿Requiere Habilitación Profesional?</div> <p><input type="checkbox"/> Si</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p>
	Incompleto	Completo																															
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/> Egresado	Profesor/Licenciado en Educación Primaria.																																
<input type="checkbox"/> Bachiller																																	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura																																	
<input type="checkbox"/> Maestría																																	
<input type="checkbox"/> Egresado																																	
<input type="checkbox"/> Doctorado																																	
<input type="checkbox"/> Egresado																																	
<b>CONOCIMIENTOS:</b>																																	
<b>A. Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto.</b>																																	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocimiento de las políticas educativas nacionales, regionales y locales, con énfasis en las políticas de atención educativa para población en el ámbito rural.</li> <li>- Conocimiento de documentos orientadores: Marco del Buen Desempeño Docente, Marco del Buen Desempeño del Director, Currículo Nacional de la Educación Básica, otros.</li> <li>- Conocimiento en gestión escolar, normativa para el desarrollo del año escolar y normativa específica del nivel primario.</li> <li>- Conocimiento en formación docente y/o formación de adultos y/o formación superior (capacitación, tutoría virtual, mentoría y/o acompañamiento)</li> <li>- Conocimiento del trabajo en redes educativas rurales.</li> <li>- Conocimiento del Modelo de Servicio Educativo Intercultural y sus formas de atención.</li> <li>- Manejo de herramientas tecnológicas en entornos virtuales: aplicativos para favorecer experiencias de aprendizajes, herramientas para la comunicación y generación de redes y para el trabajo colaborativo.</li> </ul>																																	
<b>B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.</b>																																	
<p>Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mínimo dos (02) cursos y/o actualizaciones en educación referidos a: competencia digital y/o educación a distancia y/o tutoría virtual y/o gestión de comunidades de aprendizaje y/o gestión de entornos virtuales y/o TIC y/o uso de plataformas y/o recursos digitales y/u otros relacionados, que se hayan realizado en los últimos cinco (05) años.</li> <li>2. Mínimo un (01) curso y/o actualización en educación referido a: evaluación formativa y/o rol mediador del docente y/o currículo nacional y/o pensamiento crítico, y/u otros relacionados, que se haya realizado en los últimos cinco (05) años.</li> </ol>																																	
<b>C. Conocimientos de Ofimática e Idiomas</b>																																	



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”



FIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc)		X		
Hojas de cálculo (Excel, Open calc, etc)		X		
Programas de presentaciones (Power Point, Prezi, etc)		X		
Otros	X			

IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico Escrito	Intermedio Oral	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA:	
<b>Experiencia general</b>	Mínimo seis (06) años lectivos de experiencia acumulada en el Sector Educación.
<b>Experiencia específica</b>	<p>A. Mínimo cuatro (04) años lectivos de experiencia como docente de aula en el nivel de educación primaria, ya sea en IIEE pública o privada</p> <p>B. Deseable</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia en procesos de formación a distancia y/o educación a distancia.</li> <li>- Experiencia como capacitador y/o acompañante pedagógico y/o mentor y/o tutor y/o docente de Institutos y Escuelas de Educación Superior Pedagógica y/o Educación Superior Tecnológica públicos y/o privados y/o docente de Universidades públicas y/o privadas y/o Especialista de Educación.</li> </ul>

NACIONALIDAD	
¿Se requiere nacionalidad peruana?	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>

HABILIDADES O COMPETENCIAS:	
Comunicación asertiva, trabajo en equipo, empatía, resolución de conflictos.	

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:	
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LAMAS
<b>Duración del contrato</b>	<b>01 de mayo al 31 de julio del 2021</b> , prorrogable dentro del año fiscal.
<b>Remuneración mensual</b>	<b>S/ 4,000.00 (cuatro mil y 00/100 soles)</b> mensuales. Incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jornada laboral máxima de 48 horas semanales.</li> <li>- No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li> <li>- No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.</li> <li>- No haber sido condenado por cualquiera de los delitos previstos en las Leyes N° 29988, N° 30794 y N° 30901.</li> <li>- No tener desempeño laboral desfavorable como docente o acompañante pedagógico u otro cargo, en los últimos 3 años.</li> <li>- Atender a docentes de otro tipo de IIEE (EIB y/o Multigrado) de ser necesario en el ámbito de la UGEL Lamas, según corresponda.</li> </ul>



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contar con dispositivos electrónicos con conectividad a internet para el desarrollo de sus funciones.</li> <li>- Tener disponibilidad para viajar al interior de la región a la que postula</li> </ul>
--	---

<b>E. FORMADOR TUTOR DEL NIVEL SECUNDARIA - MATEMÁTICA</b>	
Órgano o unidad orgánica	Área de Gestión Pedagógica de la de la UGEL Lamas
Nombre del Puesto	<b>Formador Tutor del Nivel Secundaria - Matemática</b>
Dependencia jerárquica	Jefe del Área de Gestión Pedagógica
Fuente de financiamiento	RROO
Programa Presupuestal	0090 Logros de los Aprendizajes de los Estudiantes de Educación Básica Regular
Actividad	5005632. Formación en servicio a docente de educación básica Regular
Intervención	Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles
<b>MISIÓN DEL PUESTO:</b>	
Fortalecer las competencias profesionales de los docentes usuarios de las tabletas referidas a la planificación, conducción, evaluación y competencia digital a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes.	
<b>FUNCIONES DEL PUESTO:</b>	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.	
Coordinar con los equipos técnicos de las Instancias de Gestión Educativa Descentralizada (IGED) el desarrollo del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles e informar permanentemente sobre los logros y oportunidades de mejora en la práctica pedagógica de los docentes a su cargo a nivel institucional, para el desarrollo de las competencias profesionales priorizadas.	
Evaluar y retroalimentar formativamente a los docentes a su cargo para la mejora de su práctica pedagógica considerando las competencias profesionales priorizadas en el Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	
Registrar, procesar y reportar de manera sistemática los avances de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, utilizando las herramientas y/o aplicativos que habilite para ello el Minedu, la UGEL y/o DRE/GRE.	
Coordinar, en corresponsabilidad con las IGED, con los docentes y directores de las IIEE a su cargo para la articulación entre escuela, familia y comunidad, en el marco de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	
Otras funciones relacionadas a la misión del puesto y asignadas por la jefatura inmediata, en el marco de lo establecido por la Resolución Viceministerial N° 014-2021-MINEDU y la normativa aplicable	
<b>COORDINACIONES PRINCIPALES:</b>	
<b>Coordinaciones internas:</b> Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Lamas	
<b>Coordinaciones externas:</b> Ministerio de Educación, Dirección Regional de Educación, Unidad de	



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

Gestión Educativa Local, Instituciones Educativas, Redes Educativas y/u otros.																												
FORMACIÓN ACADÉMICA																												
<p><b>A) Nivel Educativo</b></p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Incompleto</td> <td style="text-align: center;">Completo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleto	Completo	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><b>B) Grado/Situación académica y estudios requeridos para el puesto</b></p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td rowspan="7" style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           Profesor/Licenciado en educación secundaria o segunda especialidad pedagógica, con mención en: Matemática, Matemática y Física, Matemática, Física e Informática, o afines a la especialidad         </td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado	Profesor/Licenciado en educación secundaria o segunda especialidad pedagógica, con mención en: Matemática, Matemática y Física, Matemática, Física e Informática, o afines a la especialidad	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<p><b>C) ¿Se requiere colegiatura?</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p> <div style="border: 1px solid black; background-color: #e0e0e0; padding: 5px; text-align: center;">       ¿Requiere Habilitación Profesional?     </div> <p><input type="checkbox"/> Si</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p>
	Incompleto	Completo																										
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Egresado	Profesor/Licenciado en educación secundaria o segunda especialidad pedagógica, con mención en: Matemática, Matemática y Física, Matemática, Física e Informática, o afines a la especialidad																											
<input type="checkbox"/> Bachiller																												
<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura																												
<input type="checkbox"/> Maestría																												
<input type="checkbox"/> Egresado																												
<input type="checkbox"/> Doctorado																												
<input type="checkbox"/> Egresado																												
CONOCIMIENTOS:																												
<p><b>A. Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocimiento de las políticas educativas nacionales, regionales y locales, con énfasis en las políticas de atención educativa para población en el ámbito rural.</li> <li>- Conocimiento de documentos orientadores: Marco del Buen Desempeño Docente, Marco del Buen Desempeño del Director, Currículo Nacional de la Educación Básica, otros.</li> <li>- Conocimiento en gestión escolar, normativa para el desarrollo del año escolar y normativa específica del nivel secundario.</li> <li>- Conocimiento en formación docente y/o formación de adultos y/o formación superior (capacitación, tutoría virtual, mentoría y/o acompañamiento).</li> <li>- Conocimiento del trabajo en redes educativas rurales, modelo de servicio educativo intercultural y sus formas de atención; y, organización y funcionamiento de las IIEE MSE Residencia, Alternancia y Tutorial-</li> <li>- Manejo de herramientas tecnológicas en entornos virtuales: aplicativos para favorecer experiencias de aprendizajes, herramientas para la comunicación y generación de redes y para el trabajo colaborativo.</li> </ul>																												
<p><b>B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.</b></p> <p>Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mínimo dos (02) cursos y/o actualizaciones en educación referidos a: competencia digital y/o educación a distancia y/o tutoría virtual y/o gestión de comunidades de aprendizaje y/o gestión de entornos virtuales y/o TIC y/o uso de plataformas y/o recursos digitales y/u otros relacionados, que se hayan realizado en los últimos cinco (05) años.</li> <li>2. Mínimo un (01) curso y/o actualización en educación referido a: evaluación formativa y/o rol mediador del docente y/o currículo nacional y/o pensamiento crítico, y/u otros relacionados, que se haya realizado en los últimos cinco (05) años.</li> </ol>																												
<p><b>C. Conocimientos de Ofimática e Idiomas</b></p>																												



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”



FIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc)		X		
Hojas de cálculo (Excel, Open calc, etc)		X		
Programas de presentaciones (Power Point, Prezi, etc)		X		
Otros	X			

IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico Escrito	Intermedio Oral	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA:	
<b>Experiencia general</b>	Mínimo seis (06) años lectivos de experiencia acumulada en el Sector Educación.
<b>Experiencia específica</b>	<p>A. Mínimo cuatro (04) años lectivos de experiencia como docente de aula en el nivel de Educación Secundaria - Especialidad en Matemática, Matemática y Física, Matemática, Física e Informática o afines a la especialidad, ya sea en II.EE. públicas o privadas.</p> <p>B. Deseable</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia en procesos de formación a distancia y/o educación a distancia.</li> <li>- Experiencia como capacitador y/o acompañante pedagógico y/o mentor y/o tutor y/o docente de Institutos y Escuelas de Educación Superior Pedagógica y/o Educación Superior Tecnológica públicos y/o privados y/o docente de Universidades públicas y/o privadas y/o Especialista de Educación.</li> </ul>

NACIONALIDAD	
¿Se requiere nacionalidad peruana?	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>

HABILIDADES O COMPETENCIAS:	
Comunicación asertiva, trabajo en equipo, empatía, resolución de conflictos.	

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:	
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LAMAS
<b>Duración del contrato</b>	<b>01 de mayo al 31 de julio del 2021</b> , prorrogable dentro del año fiscal.
<b>Remuneración mensual</b>	<b>S/ 4,000.00 (cuatro mil y 00/100 soles)</b> mensuales. Incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jornada laboral máxima de 48 horas semanales.</li> <li>- No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li> <li>- No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.</li> <li>- No haber sido condenado por cualquiera de los delitos previstos en las Leyes N° 29988, N° 30794 y N° 30901.</li> <li>- No tener desempeño laboral desfavorable como docente o acompañante pedagógico u otro cargo, en los últimos 3 años.</li> </ul>





“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atender a docentes de otras especialidades (Comunicación y/o CT) de ser necesario en el ámbito de la UGEL Lamas.</li> <li>- Contar con dispositivos electrónicos con conectividad a internet para el desarrollo de sus funciones.</li> <li>- Tener disponibilidad para viajar al interior de la región a la que postula</li> </ul>
--	---



<b>F. FORMADOR TUTOR DEL NIVEL SECUNDARIA - COMUNICACIÓN</b>	
Órgano o unidad orgánica	Área de Gestión Pedagógica de la de la UGEL Lamas
Nombre del Puesto	<b>Formador Tutor del Nivel Secundaria – Comunicación</b>
Dependencia jerárquica	Jefe del Área de Gestión Pedagógica
Fuente de financiamiento	RROO
Programa Presupuestal	0090 Logros de los Aprendizajes de los Estudiantes de Educación Básica Regular
Actividad	5005632. Formación en servicio a docente de educación básica Regular
Intervención	Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles
<b>MISIÓN DEL PUESTO:</b>	
Fortalecer las competencias profesionales de los docentes usuarios de las tabletas referidas a la planificación, conducción, evaluación y competencia digital a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes.	
<b>FUNCIONES DEL PUESTO:</b>	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.	
Coordinar con los equipos técnicos de las Instancias de Gestión Educativa Descentralizada (IGED) el desarrollo del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles e informar permanentemente sobre los logros y oportunidades de mejora en la práctica pedagógica de los docentes a su cargo a nivel institucional, para el desarrollo de las competencias profesionales priorizadas.	
Evaluar y retroalimentar formativamente a los docentes a su cargo para la mejora de su práctica pedagógica considerando las competencias profesionales priorizadas en el Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	
Registrar, procesar y reportar de manera sistemática los avances de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, utilizando las herramientas y/o aplicativos que habilite para ello el Minedu, la UGEL y/o DRE/GRE.	
Coordinar, en corresponsabilidad con las IGED, con los docentes y directores de las IIEE a su cargo para la articulación entre escuela, familia y comunidad, en el marco de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	
Otras funciones relacionadas a la misión del puesto y asignadas por la jefatura inmediata, en el marco de lo establecido por la Resolución Viceministerial N° 014-2021-MINEDU y la normativa aplicable	
<b>COORDINACIONES PRINCIPALES:</b>	



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

**Coordinaciones internas:** Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Lamas  
**Coordinaciones externas:** Ministerio de Educación, Dirección Regional de Educación, Unidad de Gestión Educativa Local, Instituciones Educativas, Redes Educativas y/u otros.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo	B) Grado/Situación académica y estudios requeridos para el puesto	C) ¿Se requiere colegiatura?																																
<table border="0"> <tr> <td></td> <td>Incompleto</td> <td>Completo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleto	Completo	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td rowspan="7" style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     Profesor/Licenciado en educación secundaria o Segunda Especialidad Pedagógica, con mención en: Comunicación, Comunicación y Lenguaje, Comunicación y Literatura, o afines a la especialidad.                 </td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado	Profesor/Licenciado en educación secundaria o Segunda Especialidad Pedagógica, con mención en: Comunicación, Comunicación y Lenguaje, Comunicación y Literatura, o afines a la especialidad.	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Sí</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">¿Requiere Habilitación Profesional?</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Sí</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> No</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	¿Requiere Habilitación Profesional?		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
	Incompleto	Completo																																
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																
<input type="checkbox"/> Egresado	Profesor/Licenciado en educación secundaria o Segunda Especialidad Pedagógica, con mención en: Comunicación, Comunicación y Lenguaje, Comunicación y Literatura, o afines a la especialidad.																																	
<input type="checkbox"/> Bachiller																																		
<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura																																		
<input type="checkbox"/> Maestría																																		
<input type="checkbox"/> Egresado																																		
<input type="checkbox"/> Doctorado																																		
<input type="checkbox"/> Egresado																																		
<input type="checkbox"/> Sí																																		
<input checked="" type="checkbox"/> No																																		
¿Requiere Habilitación Profesional?																																		
<input type="checkbox"/> Sí																																		
<input checked="" type="checkbox"/> No																																		

**CONOCIMIENTOS:**

**A. Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto.**

- Conocimiento de las políticas educativas nacionales, regionales y locales, con énfasis en las políticas de atención educativa para población en el ámbito rural.
- Conocimiento de documentos orientadores: Marco del Buen Desempeño Docente, Marco del Buen Desempeño del Director, Currículo Nacional de la Educación Básica, otros.
- Conocimiento en gestión escolar, normativa para el desarrollo del año escolar y normativa específica del nivel secundario.
- Conocimiento en formación docente y/o formación de adultos y/o formación superior (capacitación, tutoría virtual, mentoría y/o acompañamiento).
- Conocimiento del trabajo en redes educativas rurales, modelo de servicio educativo intercultural y sus formas de atención; y, organización y funcionamiento de las IIEE MSE Residencia, Alternancia y Tutorial-
- Manejo de herramientas tecnológicas en entornos virtuales: aplicativos para favorecer experiencias de aprendizajes, herramientas para la comunicación y generación de redes y para el trabajo colaborativo.
- Conocimiento de las didácticas de las áreas curriculares de Comunicación Castellano como L2.

**B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**  
Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

1. Mínimo dos (02) cursos y/o actualizaciones en educación referidos a: competencia digital y/o educación a distancia y/o tutoría virtual y/o gestión de comunidades de aprendizaje y/o gestión de entornos virtuales y/o TIC y/o uso de plataformas y/o recursos digitales y/u otros relacionados, que se hayan realizado en los últimos cinco (05) años.
2. Mínimo un (01) curso y/o actualización en educación referido a: evaluación formativa y/o rol mediador del docente y/o currículo nacional y/o pensamiento crítico, y/u otros relacionados, que se haya realizado en los últimos cinco (05) años.

**C. Conocimientos de Ofimática e Idiomas**

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”



FIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc)		X		
Hojas de cálculo (Excel, Open calc, etc)		X		
Programas de presentaciones (Power Point, Prezi, etc)		X		
Otros	X			

IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico Escrito	Intermedio Oral	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA:	
<b>Experiencia general</b>	Mínimo seis (06) años lectivos de experiencia acumulada en el Sector Educación.
<b>Experiencia específica</b>	<p>A. Mínimo cuatro (04) años lectivos de experiencia como docente de aula en el nivel de Educación Secundaria - Especialidad en Comunicación, Comunicación y Lenguaje, Comunicación y Literatura o afines a la especialidad, ya sea en II.EE. públicas o privadas.</p> <p>B. Deseable</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia en procesos de formación a distancia y/o educación a distancia.</li> <li>- Experiencia como capacitador y/o acompañante pedagógico y/o mentor y/o tutor y/o docente de Institutos y Escuelas de Educación Superior Pedagógica y/o Educación Superior Tecnológica públicos y/o privados y/o docente de Universidades públicas y/o privadas y/o Especialista de Educación.</li> <li>- El dominio de la lengua originaria en ámbitos EIB es deseable, el mismo que se refrenda con la constancia de estar incorporado en el Registro Nacional de Docentes Bilingües de Lenguas Originarias del Perú</li> </ul>

NACIONALIDAD	
¿Se requiere nacionalidad peruana?	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>

HABILIDADES O COMPETENCIAS:	
Comunicación asertiva, trabajo en equipo, empatía, resolución de conflictos.	

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:	
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LAMAS
<b>Duración del contrato</b>	01 de mayo al 31 de julio del 2021, prorrogable dentro del año fiscal.
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 4,000.00 (cuatro mil y 00/100 soles) mensuales. Incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jornada laboral máxima de 48 horas semanales.</li> <li>- No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li> <li>- No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.</li> <li>- No haber sido condenado por cualquiera de los delitos previstos en las Leyes N° 29988, N° 30794 y N° 30901.</li> </ul>



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No tener desempeño laboral desfavorable como docente o acompañante pedagógico u otro cargo, en los últimos 3 años.</li> <li>- Atender a docentes de otras especialidades (Matemática y/o CT) de ser necesario en el ámbito de la UGEL Lamas.</li> <li>- Contar con dispositivos electrónicos con conectividad a internet para el desarrollo de sus funciones.</li> <li>- Tener disponibilidad para viajar al interior de la región a la que postula</li> </ul>
--	---



<b>G. FORMADOR TUTOR DEL NIVEL SECUNDARIA – CIENCIA Y TECNOLOGÍA</b>	
Órgano o unidad orgánica	Área de Gestión Pedagógica de la de la UGEL Lamas
Nombre del Puesto	<b>Formador Tutor del Nivel Secundaria – Ciencia y Tecnología</b>
Dependencia jerárquica	Jefe del Área de Gestión Pedagógica
Fuente de financiamiento	RROO
Programa Presupuestal	0090 Logros de los Aprendizajes de los Estudiantes de Educación Básica Regular
Actividad	5005632. Formación en servicio a docente de educación básica Regular
Intervención	Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles
<b>MISIÓN DEL PUESTO:</b>	
Fortalecer las competencias profesionales de los docentes usuarios de las tabletas referidas a la planificación, conducción, evaluación y competencia digital a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes.	
<b>FUNCIONES DEL PUESTO:</b>	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.	
Planificar y organizar la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, atendiendo a las características y necesidades individuales y colectivas de los docentes -para el desarrollo de las competencias priorizadas a fin de maximizar la utilización de las herramientas digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes-; y, el contexto de la institución y/o red educativa en la que labora.	
Coordinar con los equipos técnicos de las Instancias de Gestión Educativa Descentralizada (IGED) el desarrollo del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles e informar permanentemente sobre los logros y oportunidades de mejora en la práctica pedagógica de los docentes a su cargo a nivel institucional, para el desarrollo de las competencias profesionales priorizadas.	
Evaluar y retroalimentar formativamente a los docentes a su cargo para la mejora de su práctica pedagógica considerando las competencias profesionales priorizadas en el Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	
Registrar, procesar y reportar de manera sistemática los avances de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles, utilizando las herramientas y/o aplicativos que habilite para ello el Minedu, la UGEL y/o DRE/GRE.	
Coordinar, en corresponsabilidad con las IGED, con los docentes y directores de las IIEE a su cargo para la articulación entre escuela, familia y comunidad, en el marco de la implementación del Programa de fortalecimiento de competencias de los docentes usuarios de dispositivos electrónicos portátiles.	
Otras funciones relacionadas a la misión del puesto y asignadas por la jefatura inmediata, en el marco de lo establecido por la Resolución Viceministerial N° 014-2021-MINEDU y la normativa	



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

aplicable

**COORDINACIONES PRINCIPALES:**

**Coordinaciones internas:** Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Lamas

**Coordinaciones externas:** Ministerio de Educación, Dirección Regional de Educación, Unidad de Gestión Educativa Local, Instituciones Educativas, Redes Educativas y/u otros.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo			B) Grado/Situación académica y estudios requeridos para el puesto		C) ¿Se requiere colegiatura?
	Incompleto	Completo			
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           Profesor/Licenciado en educación secundaria o Segunda Especialidad Pedagógica, con mención en: Ciencia y Tecnología, Ciencia, Tecnología y Ambiente, Ciencias Biológicas y Química, o afines a la especialidad.         </div>	<input type="checkbox"/> Sí
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller		<input checked="" type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura		<input type="checkbox"/> ¿Requiere Habilitación Profesional? <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría		
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario Superior Pedagógica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado		
			<input type="checkbox"/> Doctorado		
			<input type="checkbox"/> Egresado		

**CONOCIMIENTOS:**

**A. Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto. (No requieren documentación sustentadora) :**

- Conocimiento de las políticas educativas nacionales, regionales y locales, con énfasis en las políticas de atención educativa para población en el ámbito rural.
- Conocimiento de documentos orientadores: Marco del Buen Desempeño Docente, Marco del Buen Desempeño del Director, Currículo Nacional de la Educación Básica, otros.
- Conocimiento en gestión escolar, normativa para el desarrollo del año escolar y normativa específica del nivel secundario.
- Conocimiento en formación docente y/o formación de adultos y/o formación superior (capacitación, tutoría virtual, mentoría y/o acompañamiento).
- Conocimiento del trabajo en redes educativas rurales, modelo de servicio educativo intercultural y sus formas de atención; y, organización y funcionamiento de las IIEE MSE Residencia, Alternancia y Tutorial-
- Manejo de herramientas tecnológicas en entornos virtuales: aplicativos para favorecer experiencias de aprendizajes, herramientas para la comunicación y generación de redes y para el trabajo colaborativo.

**B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**  
Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

1. Mínimo dos (02) cursos y/o actualizaciones en educación referidos a: competencia digital y/o educación a distancia y/o tutoría virtual y/o gestión de comunidades de aprendizaje y/o gestión de entornos virtuales y/o TIC y/o uso de plataformas y/o recursos digitales y/u otros relacionados, que se hayan realizado en los últimos cinco (05) años.
2. Mínimo un (01) curso y/o actualización en educación referido a: evaluación formativa y/o rol mediador del docente y/o currículo nacional y/o pensamiento crítico, y/u otros relacionados, que se haya realizado en los últimos cinco (05) años.

**D. Conocimientos de Ofimática e Idiomas**



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”



FIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc)		X		
Hojas de cálculo (Excel, Open calc, etc)		X		
Programas de presentaciones (Power Point, Prezi, etc)		X		
Otros	X			

IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico Escrito	Intermedio Oral	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA:	
<b>Experiencia general</b>	Mínimo seis (06) años lectivos de experiencia acumulada en el Sector Educación.
<b>Experiencia específica</b>	<p>A. Mínimo cuatro (04) años lectivos de experiencia como docente de aula en el nivel de educación Secundaria - Especialidad en Ciencia y Tecnología, Ciencia, Tecnología y Ambiente, Ciencias Biológicas y Química o afines a la especialidad, ya sea en II.EE. públicas o privadas.</p> <p>B. Deseable</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia en procesos de formación a distancia y/o educación a distancia.</li> <li>- Experiencia como capacitador y/o acompañante pedagógico y/o mentor y/o tutor y/o docente de Institutos y Escuelas de Educación Superior Pedagógica y/o Educación Superior Tecnológica públicos y/o privados y/o docente de Universidades públicas y/o privadas y/o Especialista de Educación.</li> </ul>

NACIONALIDAD	
¿Se requiere nacionalidad peruana?	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>

HABILIDADES O COMPETENCIAS:	
Comunicación asertiva, trabajo en equipo, empatía, resolución de conflictos.	

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:	
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LAMAS
<b>Duración del contrato</b>	01 de mayo al 31 de julio del 2021, prorrogable dentro del año fiscal.
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 4,000.00 (cuatro mil y 00/100 soles) mensuales. Incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jornada laboral máxima de 48 horas semanales.</li> <li>- No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li> <li>- No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.</li> <li>- No haber sido condenado por cualquiera de los delitos previstos en las Leyes N° 29988, N° 30794 y N° 30901.</li> <li>- No tener desempeño laboral desfavorable como docente o acompañante pedagógico u otro cargo, en los últimos 3 años.</li> <li>- Atender a docentes de otras especialidades (Matemática y/o Comunicación) de ser necesario en el ámbito de la UGEL Lamas.</li> <li>- Contar con dispositivos electrónicos con conectividad a internet</li> </ul>



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

	para el desarrollo de sus funciones. - Tener disponibilidad para viajar al interior de la región a la que postula
--	--

#### IV. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN:

##### 4.1. Cronograma del proceso:



PRIMERA ETAPA: Convocatoria		FECHAS	RESPONSABLES
1	Publicación del Proceso en SERVIR/Talento Perú (Aplicativo para el Registro y Difusión de ofertas laborales del Sector Público)	12 al 14 de abril de 2021	Responsable de Recursos Humanos
2	Publicación de la Convocatoria en el portal Web institucional de la DRESM y las UGEL, y en el portal web <a href="http://www.empleosperu.gob.pe">www.empleosperu.gob.pe</a>	13 al 14 de abril de 2021	Oficina de Imagen Institucional de la UGEL- Lamas.
3	Presentación del currículum vitae documentado en mesa de partes virtual. (De 7:30 am a 5:00 pm) <a href="https://ugellamas.edu.pe/tramiteonline/index.php">https://ugellamas.edu.pe/tramiteonline/index.php</a>	15 al 17 de abril de 2021	Mesa de Partes de la UGEL- Lamas
SEGUNDA ETAPA: Evaluación curricular		FECHAS	RESPONSABLES
4	Evaluación de requisitos mínimos del currículum vitae, eliminatoria.	19 al 20 de abril de 2021	Comisión de Evaluación
5	Publicación de los resultados preliminares del currículum vitae.	20 de abril de 2021	Comisión de Evaluación
6	Presentación de reclamos a través de mesa de partes físico y/o virtual de la UGEL hasta las 13:00 horas <a href="https://ugellamas.edu.pe/tramiteonline/index.php">https://ugellamas.edu.pe/tramiteonline/index.php</a>	21 de abril de 2021	Postulantes.
7	Absolución de reclamos y publicación final de resultados del currículum vitae.	22 de abril de 2021	Comisión de Evaluación
8	Publicación final de resultados del currículum vitae.	22 de abril de 2021	Comité de Evaluación.
TERCERA ETAPA: Entrevista personal		FECHAS	RESPONSABLES
09	Entrevista personal	23 al 24 de abril de 2021	Comisión de Evaluación
10	Publicación de resultados finales.	24 de abril de 2021	Comisión de Evaluación
CUARTA ETAPA: Suscripción del contrato		FECHAS	RESPONSABLES
11	Suscripción y registro del contrato	26 de abril de 2021	Oficina de RR.HH.
12	Reporte del informe a la DRESM.	27 de abril de 2021	Comisión de Evaluación



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

#### 4.2. Etapas del proceso de evaluación:


Todas las etapas de proceso de contratación CAS tienen carácter eliminatorio y se desarrollan según lo establecido en el numeral 3 del artículo 3.1 del Reglamento del Decreto legislativo N° 1057.

La revisión de requisitos mínimos tiene carácter eliminatorio y no otorga puntaje. Los postulantes que logren pasar cada etapa asumirán el puntaje de la evaluación de su hoja de vida correspondiente; los aspectos de evaluación para el proceso de selección son:

EVALUACIONES	PONDERACIÓN ETAPAS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<b>A. EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	<b>50%</b>	<b>100%</b>
A1. Grado(s)/Situación académica y estudios requeridos para el puesto		30%
A2. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos		20%
A3 Experiencia general		25%
A4. Experiencia específica		25%
<b>B. ENTREVISTA</b>	<b>50%</b>	<b>100%</b>
B1. Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto		25%
B2. Capacidad de Liderazgo, iniciativa y actitud		25%
B3. Manejo de herramientas ofimáticas		25%
B4. Conocimiento de normatividad solicitada en el perfil		25%
<b>PUNTAJE TOTAL:</b>		<b>100%</b>

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

## V. FINANCIAMIENTO:

- 
- Unidad Ejecutora 305 - Educación Lamas
  - Fuente de Financiamiento 00. Recursos Ordinarios.
  - Función 22 Educación.
  - Categoría Presupuestal Programas Presupuestales (0090 y 0106)
  - Específica de Gasto
    - 2.3.2.8.1.1 Contrato Administrativo de Servicios.
    - 2.3.2.8.1.2 Contribuciones a Essalud de CAS.
    - 2.3.2.8.1.4 Aguinaldo de CAS
    - 2.3.2.8.1.5 Vacaciones Truncas

### 1.1. De la presentación de la Hoja de Vida:

La información consignada debe ser llenada obligatoriamente a computadora; la hoja de vida tiene carácter de **DECLARACIÓN JURADA**, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad. Si la presentación del expediente no se ajusta a los formatos será descalificado, sin someterse a revisión. (Solo se evalúa la Hoja de Vida).

### 1.2. Documentación adicional:

- Declaración Jurada de acuerdo a los anexos.
- Copia de DNI actualizado.
- No se devolverán los expedientes (currículos) entregados por los postulantes.

### 1.3. De la declaratoria de desierto o de la cancelación del proceso

#### 1.3.1. Declaratoria del proceso como desierto



El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

#### 1.3.2. Cancelación del proceso de selección

- El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:
  - Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
  - Por restricciones presupuestales.
  - Otras debidamente justificadas


#### 1.3.3. Descalificación del proceso de selección

Constituye causal de descalificación lo siguiente:

- Ficha de Inscripción con llenado incompleto.
- Estar postulando a más de un puesto de trabajo o a más de una UGEL.
- Los aspectos no contemplados y que resulten en consecuencia del proceso de selección, serán resueltos por el comité de evaluación.

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

## VI. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS:

- 
- a) Para el proceso se considera experiencia laboral, aquellas que sean acreditadas con Constancias y/o certificados laborales acorde al cargo que postula, incluso los que se hayan efectuado con anterioridad a la obtención del título profesional o técnico, sin considerar las prácticas pre-profesionales.
  - b) Los diplomados y/o especialización deben ser acreditados con el certificado o calificaciones de los módulos o asignaturas de estudios.
  - c) Los postulantes aptos deben presentarse obligatoriamente a las etapas del proceso de evaluación que les corresponde, caso contrario serán eliminados automáticamente del proceso.
  - d) Los aspectos no contemplados y que resulten en consecuencia del proceso de selección, serán resueltos por la Comisión de Evaluación.

## VII. ANEXOS:

- Solicitud de Inscripción a Proceso de Selección.
- Anexo N° 01: Declaración Jurada 1-A, 1-B y 1-C.
- Anexo N° 02: Formato Estándar de Hoja de Vida.
- Los formatos están publicados en el portal del Facebook de la UGEL LAMAS ([UGEL-Lamas](#))

Lamas, 12 de abril de 2021.



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
UNIDAD EJECUTORA N° 306 - LAMAS  
Prof. KARINA VIOLETA PAREDES LOZANO  
DIRECTORA DE LA UGEL - LAMAS



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PROCESO DE SELECCIÓN**  
**CAS N° \_\_\_\_\_-2021-GRSM/DRE/DO**

**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE SAN MARTÍN – SAN MARTÍN**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE .....**

Yo, \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_  
Domiciliado en el Jr. \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_; que teniendo conocimiento del Proceso de  
Selección de Contratación Administrativa de Servicios de  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Solicito participar en el proceso de selección para cubrir la plaza de \_\_\_\_\_ en la  
dependencia orgánica de \_\_\_\_\_  
Comprometiéndome a cumplir con todo lo establecido en la presente directiva y bases publicadas  
para tal efecto.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

.....  
Firma

\_\_\_\_\_  
Nombre y apellidos

\_\_\_\_\_  
N° D.N.I.:

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

**ANEXO N° 01**  
**DECLARACIÓN JURADA 1-A**

**DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INHABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO**

Señores

Director Regional de Educación San Martín

Director (a) de la Unidad de Gestión Educativa Local de .....

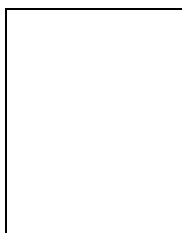
Presente. -

De mi consideración:

Quien suscribe..... (\*), con Documento Nacional de Identidad N°..... (\*), con RUC N°....., con domicilio en ..... (\*), se presenta para postular en la CONVOCATORIA CAS N° \_\_\_\_\_-2020-GRSM/DRE/DO (\*), para la “Contratación Administrativa de Servicios de \_\_\_\_\_” (\*), y declara bajo juramento:

- 1.- No tener impedimento para participar en el proceso de selección ni para contratar con el Estado:  
No haber sido sancionado administrativamente en los cinco (05) años anteriores a la postulación, ni estar comprendido en procesos judiciales por delitos dolosos al momento de su postulación y no registrar antecedentes penales.  
No encontrarse inmerso en ninguno de los supuestos establecidos en la Ley 29988.
- 2.- Conocer, aceptar y me someto a las condiciones y procedimientos del proceso de selección para la contratación administrativa de servicios, regulados por el Decreto Legislativo 1057 y su Reglamento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y su modificatoria Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

Lugar y fecha, .....



Huella Digital (\*)

\_\_\_\_\_  
Firma del Postulante (\*)

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

### DECLARACIÓN JURADA 1-B

Yo, \_\_\_\_\_ identificado (a) con D.N.I.  
Nº \_\_\_\_\_ y con domicilio \_\_\_\_\_ de la ciudad  
de \_\_\_\_\_ DECLARO BAJO JURAMENTO:

- 1.- Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- 2.- Acreditar buen estado de salud.
- 3.- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta, a efectos del presente proceso de selección.

Lamas, ..... de..... de 20.....

.....  
Firma

\_\_\_\_\_  
Nombre y apellidos

\_\_\_\_\_  
Nº D.N.I.:

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

### DECLARACIÓN JURADA 1-C

Yo, \_\_\_\_\_ identificado (a) con D.N.I.  
Nº \_\_\_\_\_ y con domicilio \_\_\_\_\_ de la ciudad  
de \_\_\_\_\_ DECLARO BAJO JURAMENTO, estar:  
Afiliado al Sistema Nacional de Pensiones – ONP, o al Sistema Privado de Pensiones – AFP.

#### RÉGIMEN PENSIONARIO

Elijo el siguiente régimen de pensiones:

Sistema Nacional de Pensiones	<input type="checkbox"/>	Sistema Privado de Pensiones	Integra	<input type="checkbox"/>
			Pro Futuro	<input type="checkbox"/>
			Horizonte	<input type="checkbox"/>
			Prima	<input type="checkbox"/>

CUSP Nº \_\_\_\_\_

Otros \_\_\_\_\_

**OPCIONAL:**

Solo para los que vienen prestando servicios en la Institución antes del 29-06-08.

Afiliación al Régimen Pensionario	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
-----------------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------

Lamas, ..... de..... de 20.....

.....  
Firma

\_\_\_\_\_  
Nombre y apellidos

\_\_\_\_\_  
Nº D.N.I.:

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

**ANEXO N° 02**

**FORMATO ESTÁNDAR DE HOJA DE VIDA**  
(Llenar obligatoriamente a computadora)

**I. DATOS PERSONALES. -**

\_\_\_\_\_  
Nombres Apellido Paterno Apellido Materno (\*)

**LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:**

1. \_\_\_\_\_  
Lugar día mes año

**ESTADO CIVIL:**

\_\_\_\_\_

**NACIONALIDAD:**

\_\_\_\_\_

**DOCUMENTO DE IDENTIDAD (\*):**

\_\_\_\_\_

**DIRECCIÓN (\*):**

\_\_\_\_\_

Avenida/Calle/Jr. Nro. Dpto.

**URBANIZACIÓN:** \_\_\_\_\_

**DISTRITO:** \_\_\_\_\_

**PROVINCIA:** \_\_\_\_\_

**DEPARTAMENTO:** \_\_\_\_\_

**TELÉFONO:** \_\_\_\_\_

**CELULAR:** \_\_\_\_\_

2. **CORREO ELECTRÓNICO:** \_\_\_\_\_

**CARGO AL QUE POSTULA:** \_\_\_\_\_

**PERSONA CON DISCAPACIDAD (\*):** SÍ ( ) NO ( )

*En caso que la opción marcada sea SÍ, se deberá adjuntar copia simple del documento sustentatorio, emitido por el Consejo Nacional de Integración de la Persona con Discapacidad – CONADIS.*

**LICENCIADO DE LAS FF.AA. (\*):** SÍ ( ) NO ( )

*En caso que la opción marcada sea SÍ, se deberá adjuntar copia simple del documento que acredite dicha condición.*



“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

## II. FORMACIÓN ACADÉMICA

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, **debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado** (copia fedateada en orden de inscripción).

Nivel	Centro de Estudios	Especialidad	Año Inicio	Año Fin	Fecha de Extensión del Título (Mes/Año)	Ciudad / País
DOCTORADO						
MAESTRIA						
POSTGRADO						
LICENCIATURA						
BACHILLER						
TÍTULO TÉCNICO						
ESTUDIOS BÁSICOS REGULARES						

(Agregue más filas si fuera necesario)

### II. 1. Estudios complementarios: cursos de especialización, diplomados, seminarios, talleres, etc.

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, **debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado** (copia fedateada en orden de inscripción).  
(Todos los campos deberán ser llenados obligatoriamente, agregue más filas si fuera necesario)

Nivel (Cursos de especialización, diplomados, seminarios, talleres, etc.)	Centro de Estudios	Tema	Inicio	Fin	Duración (Horas)

### III. EXPERIENCIA DE TRABAJO

“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

En la presente sección el postulante deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes, **SÓLO LAS FUNCIONES/TAREAS CUMPLIDAS EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE SERÁN CALIFICADAS, DE ACUERDO AL SERVICIO REQUERIDO.** La información a ser proporcionada en los cuadros deberá ser respaldada con las respectivas certificaciones o constancias.

### III.1 Experiencia General

3. Experiencia profesional acumulada en el área que **califican la EXPERIENCIA GENERAL**, de acuerdo al requerimiento.

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo	Descripción del trabajo realizado	Fecha de Inicio (Mes/ Año)	Fecha de Culminación (Mes/ Año)	Tiempo en el Cargo

(Agregue más filas si fuera necesario)

### III.2 Experiencia específica (en el servicio requerido)

4.

5. Experiencia profesional acumulada en el área que se presentan **los trabajos, que califican la EXPERIENCIA ESPECÍFICA**, de acuerdo al requerimiento.

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio (mes/ año)	Fecha de fin (mes/ año)	Tiempo en el Cargo

(Todos los campos deberán ser llenados obligatoriamente, agregue más filas si fuera necesario)

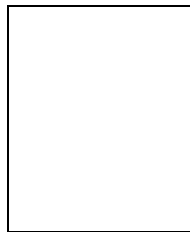
“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”

#### **IV. REFERENCIAS PROFESIONALES. -**

*En la presente sección el candidato podrá detallar las referencias profesionales correspondientes a las tres últimas instituciones donde estuvo prestando servicios.*

<b>Nombre del Referente</b>	<b>Cargo</b>	<b>Nombre de la Entidad</b>	<b>Teléfono de la Entidad</b>

**Declaro que la información proporcionada es veraz y, en caso necesario, autorizo su investigación.**



Huella Digital (\*)

.....  
Firma del Postulante (\*)